

國立陽明交通大學光電學院教師評估要點

111.09.26 111學年度第1次光電學院院務會議通過

111.10.24 111學年度第2次光電學院教師評審委員會通過

111.11.16 111學年度第3次校級教師評審委員會同意核備

第一條 國立陽明交通大學光電學院(以下簡稱本院)為提升教師教學、研究及服務(含輔導)品質，特依大學法第二十一條、「國立陽明交通大學教師評估辦法」之規定訂定本要點。

第二條 本院專任教師(講師以上)，均應依本要點，任職滿三年者，接受第一次評估，其後每隔五年接受一次評估。未達評估期限者亦可選擇提早接受評估。

應接受評估年數之計算，不包括留職停薪期間，借調期間折半計算。通過升等教師，依其升等後職稱，自該學年度起算其應接受評估年數。

第三條 專任教師符合下列條件之一者，視同通過評估：

一、永久免接受評估條件：

(一) 獲選為中央研究院院士。

(二) 曾獲頒教育部學術獎或國家講座。

(三) 曾獲得科技部(國科會)傑出研究獎二次以上。

(四) 曾獲得國科會甲等研究獎(一次傑出研究獎相當於三次甲等研究獎)、科技部(國科會)有主持人費之研究計畫(一年至多列計一次)合計十二次以上。

(五) 曾獲得本校傑出教學獎三次或教育部師鐸獎。

(六) 曾獲本院教師評審委員會(以下簡稱本院教評會)認定之國際著名學術獎項及獲重要國際學會會士(如電機電子工程師學會IEEE、美國物理學會APS、美國光學學會OSA、國際光學工程學會SPIE、國際資訊顯示學會SID等)。

(七) 評估時已滿六十歲且已通過至少一次評估或曾符合本條其他免評估條件。

二、該次免接受評估條件：

(一) 近五年內曾擔任本校(含附設醫院)或教學醫院組織規程所定之一級以上主管職務達一年以上。

(二) 近三年內擔任本校(含附設醫院)或教學醫院組織規程所定之二級主管職務達一年以上。

(三) 現任本校講座教授及現任之國內外頂尖大學講座教授。

(四) 近五年內曾獲得科技部傑出研究獎一次以上。

(五) 教學表現達本院之最低標準，且近五年內曾獲得科技部研究主持費四年以上；或近五年內在學術上有卓越貢獻，並經院級教評會認可。

(六) 近五年內曾獲本校傑出教學獎。

(七) 近五年內在其他教學、研究(含展演)、服務成果具體卓著，經檢具證明文件由所屬單位向院級教評會及校級教師評審委員會(以下簡稱校級教評會)報准免辦評估者。

第四條 教師評估主要由本院級教評會負責執行。先由系級教師評審委員會(以下簡稱系級教評會)彙整、確認受評教師資料無誤後進行初審，再交由院級教評會進行複審評估。由院級單位主聘之教師評估案，由院級教評會逕行審查。院級教評會將評估結

果、會議紀錄及免評估條件之名單陳送校級教評會備查。

第五條 教師評估應綜合教學、研究及服務等予以客觀審慎之評估。教師在教學、研究、及服務任二項目有優良之績效，即應通過評量。教學項目應包含教師授課鐘點時數，依「本校教師授課鐘點核計原則」規定，教師授課時數未達每週基本授課時數者，應於次一學年內補足。未符合本規定者，教學項目應評定為不通過。

院教評會須分別訂定其教師評估要點，包括評量項目、標準及程序，並經校教評會核備後實施。

第六條 本院主要評估教師近五年教學績效、研究績效、學術服務等三項，各項滿分為100分，評量通過最低標準總分需達70分，除重要獎項依獎項性直接由院教評會訂定其比重外，其它個指標項目之計分比重如下，請教師擇一辦理：

一、研究型教師：教學10%-30%、研究50%-80%、服務10%-20%。

二、教學型教師：教學50%-80%、研究10%-30%、服務10%-20%。

三、服務型教師：教學10%-30%、研究20%-40%、服務40%-70%。

第七條 該年度接受評估之教師，須提出相關資料接受審查。未提出相關資料或資料不全者，以該年度未通過評估論。惟當年度有留職停薪或帶職帶薪不在校情形(含休假研究、離校研修、借調等)致未能提出者，俟返校服務一年內辦理。

第八條 教師因懷孕、生產、育兒、配偶生產或遭受重大變故者，檢具證明經所屬院級教評會核可後，得延後兩年辦理評估。

第九條 未通過評估之教師，自次一學年度起至覆評通過前，不予晉薪，且不得申請升等、休假研究、離校研修、借調、在外兼職兼課，亦不得申請延長服務或擔任校內各級教師評審委員會委員或行政或學術單位主管。

前項不得在外兼職、借調，不含聘兼於臨床工作之教師至本校附設醫院、附屬醫院、教學醫院或建教合作醫院，所從事之臨床教學工作。

教師經評估不通過者，於次學期起計算，應於二學年內申請覆評，並由學院協調系、所給予適當輔導及協助。覆評通過者，自次學年起恢復晉薪，得申請休假研究、離校研修、借調、在外兼職兼課；覆評仍不通過時，應經提三級教師評審委員會會議決是否續聘。

第十條 教師評審委員若為受評當事人，應迴避與自身評估有關之討論及議決。

會議之召開均須達三分之二以上委員出席，始得開議；經出席委員過二分之一同意始得決議。

第十一條 各級教師評審委員會對未通過評估之教師需明列未通過理由。教師對評估結果如有異議，得於收到通知後二十天內，以書面說明向上一級教師評審委員會提出申復，各級教師評審委員會申復以一次為限。不服校級教評會申復結果者，得依本校教師申訴評議委員會組織及評議辦法之規定，向該委員會提出申訴。

第十二條 系(所)、院級教評會對教師於教學、研究及服務(含輔導)之通過評估門檻有更嚴格之規定者，從其規定。

第十三條 自本要點通過後起聘之教師應適用本要點。惟為保障本校教師權益，本要點通過前聘任之教師，得於最近一次接受評估時，選擇適用本要點或原聘任校區之評估、評量方式。且應於最近一次評估結束後，再次接受評估時適用本要點。

第十四條 本要點未盡事宜，悉依相關法規辦理。

第十五條 本要點經院教評會議通過並報校教評會核備後實施，修正時亦同。