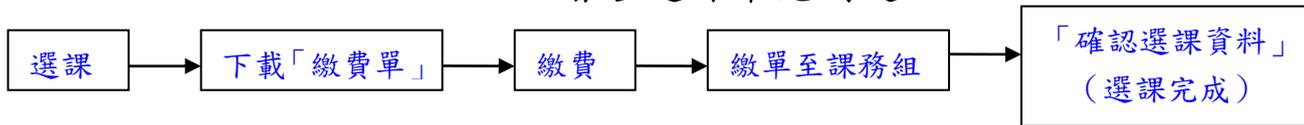


## 暑修選課常見問題



108 學年度暑期班課程作業流程如下：

課程別	選課日期	公告分發結果	繳費及繳單期限	說明
<b>限制人數課程</b>	第一階段登記: 6月29日(一) 9:00至24:00止	6月30日 (二)9:00	6月30日(二)9:00至 7月1日(三)16:00止	<b>於6月30日上網確認 是否有分發上。</b> 第一階段未依期限完成繳單者，將刪除該分發課程。
	第二階段登記: 7月1日(三) 9:00至24:00止	7月2日 (四)9:00	7月2日(四)9:00至 7月3日(五)16:00止	<b>於7月2日上網確認是 否有分發上。</b> 第二階段未依期限完成繳單者，將刪除該分發課程
<b>不限制人數課程</b>	6月29日(一)9:00至 7月3日(五)16:00止	不需分發	6月29日(一)9:00至 7月3日(五)16:00止	未依期限完成繳費者，選課將被刪除。

註：選課時間於每日晚上 0:00 至隔天早上 9:00 間暫停選課。

**【詳情請務必查看暑修選課公告(選課辦法)】**

※ ※學生常見問題：

**【問 1】** 6/29(一)選課，一定要 7/1(三)16:00 前繳費、繳單嗎？

答：只有【**需分發**(有人數上限)的課程】：

需要 7/1(三)下午 4 點前繳費繳單；7/1 若不繳費/繳單，將取消選課資格，開放給第二階段選課(給更急迫需要的學生)。

備註：**不分發**(無人數上限)的課程：

- ①6/29-7/3：選課/繳費/繳單(選課當天就可列印繳費單，完成繳費繳單)
- ②繳費金額為 0 的課程，仍需繳單。

**【問 2】** 為何要分成兩階段。

答：有部份課程是**有人數上限**的課程，需要分發。

且有些學生選了課卻不繳費、繳單。以致於課程分發後雖滿，但是實際未滿。所以必須要有第二階段，讓“未選上”課程的學生還有機會。

**【問 3】** 成績還未出來，已經開始暑修選課，不確定是否要選課？

答：【限交大學生，外校生不適用】同學請先不要選課，若成績出來後，同學確定被當了，欲暑修者，請第一時間至課務組加選課程，7月6日前若該課程還未開始上課而且沒有人數上限或未達人數上限時，都會幫忙同學處理加選事宜。

**【問 4】** 加選完後，需要列印繳費單去繳費及繳單。那列印繳費單後，還可以加選嗎？

答：可以。但是繳費單單號會不一樣（會有新的繳費單）。

**建議您！完成加退選後，才去列印繳費單。（按「繳費單號」）**

**【問 5】** 若是已經有兩張以上的繳費單呢？是否繳費要分開繳？

答：每張繳費單的帳號都不同，皆有鎖定金額（方便後續對帳），所以必須分開繳費。

**【問 6】** 如何確定課程一定會開？

答：16 人以上，未滿 16 時停開（7 月 3 日（五）下午 17:30 前將公告）

**【問 7】** 若課程沒開成，可以改選其他課程嗎？

答：可以改選金額一樣且未開始上課的課程。

**【問 8】** 為什麼有些課程不能選。

答：衝堂不能選課。

**【問 9】** 為何不能下載選課繳費單(需分發)?

答：因為有人數上限的課程需要等一個階段結束後的晚上 24 點關機亂數分發，次日再列印繳費單/繳費/繳單。

**【問 10】** 要是有事不能親自於期限內繳單！

答：若不方便親自繳單至課務組，可傳真（03）5721413，請於傳真 30 分鐘後，務必上網確認選課資料。

**（傳真=繳單，不需再繳交正本，以免混淆，請注意繳單日期，逾期不候！）**

**【問 11】** 如何確認完成暑修選課。

答：選課－>繳費－>繳單至課務組－>上網「確認選課資料」

（「確認選課資料」有您的選課資料即代表你已經完成選課）

**【問 12】** 交大生選修外校課程

答：(1) 依開課學校規定選課、繳費。

(2) 至交大暑修系統 <https://summercourse.nctu.edu.tw> 之「暑修外校課程」登錄課程。完成手續後至遲於 8 月 10 日前將申請表交回本校課務組。

**【問 13】** 外校生選修交大課程

答：(1)申請校際選修：外校生暑修交大課程需於選課繳單期限內同時繳交選課繳費單第一聯及校際選修同意書，請同學預先準備所屬學校之校際選修同意書(先完成所屬學校系所及課務組簽章，交大應簽章部份於同學繳交選課繳費單第一聯及校際選修同意書時予以核章)，至遲於 7 月 3 日前未繳交者，選課未完成，除課程停開外不受理退費。

(2)至交大暑修系統 <https://summercourse.nctu.edu.tw> 選擇【外校學生】，進入系統後，選擇「暑修本校課程」加選課程。

**【選課→下載「繳費單」→繳費→繳單（1. 貴校校際選修單+2. 交大暑修繳費單）至課務組（繳單 30 分鐘後上網「確認選課資料」）】**